****

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» участниками образовательных отношений (далее – Положение)является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее – Платформа) всеми участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 103 г. Пензы «Ласточка» (далее – ДОУ).
	2. Положение разработано в соответствии с:
		1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями и дополнениями.
		2. Распоряжением Минпросвещения России от 01.09.2021 года № Р-210 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования»;
		3. Письмом Минпросвещения России № 04-127 от 22.02.2022 года «О направлении методических рекомендаций»;
		4. Постановлением Правительства РФ от 13 июля 2022 года № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;
		5. Приказа Минцифры России № 542/1 от 15 июля 2022 года «О мероприятиях по созданию элементов ФГИС «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию ФГИС «Моя школа»;
		6. Письмом Минпросвещения России № 04-643 от 26.08.2022 года «О направлении информации».
	3. Положение принимается Педагогическим советом ДОУ и утверждается приказом заведующего.
	4. Положение устанавливает единые требования по работе с Платформой в ДОУ.
	5. Пользователями являются: администрация ДОУ, педагоги, родители (законные представители).
	6. Использование Платформы является частью Информационной системы ДОУ.

# 2. Порядок работы с Платформой.

* 1. Администратор выстраивает структуру образовательной организации на Платформе и подготавливает площадку для регистрации педагогов и родителей воспитанников:
		1. Подает заявку на регистрацию ДОУ к Платформе;
		2. После получения ответа регистрирует ДОУ на платформе;
		3. Заполняет, добавляет и редактирует информацию о ДОУ;
		4. Создает и передает ссылки-приглашения педагогам;
		5. Принимает заявки на вступление в сообщества от педагогов, которые зарегистрировались самостоятельно, не по ссылкам;
		6. После окончания регистрации удаляет ссылки-приглашения для обеспечения безопасности;
		7. Проверяет данные пользователей ДОУ, при необходимости вносит коррективы;
		8. Осуществляет связь со службой технической поддержки разработчика Платформы;
	2. Воспитатели координируют все процессы взаимодействия на Платформе внутри группы:
		1. Присоединяются к ДОУ по ссылке – приглашению, переданной администратором;
		2. Создают и редактируют чаты группы;
		3. Регулярно размещают в чате необходимые материалы: документы, видео, статьи, сообщение и т.д.;
		4. Используют возможности видеосвязи для работы с воспитанниками, отсутствующими в саду или переведенными на дистанционное обучение;
		5. Обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе.

 2.4. Родитель (законный представитель), используя Платформу:

2.4.1. Присоединяется к чату группы по созданной воспитателем ссылке- приглашению;

2.4.2. Может написать воспитателю, педагогу или администрации сада личное сообщение, а также провести видеозвонок.

2.4.3. Обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе

# 3. Права

* 1. Все пользователи имеют право доступа к Платформе ежедневно и круглосуточно.
	2. Заведующий и администратор ДОУ имеют право на оперативный ответ в случаях возникновения сложностей при использовании Платформы.
	3. Педагоги и родители (законные представители) имеют право на обращение в Поддержку Платформы в случаях возникновения вопросов.

# 4. Заключительные положения

* 1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.
	2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.
	3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДОУ и иными локальными нормативными актами.